

**Contrat de location**

**GENERALITES**

Tous nos prix s'entendent au tarif en vigueur au jour du contrat.  
Tarifs TTC.

Location dans la limite des quantités et des stocks disponibles.  
Le matériel est loué pour une période déterminée suivant accord.

**MISE A DISPOSITION ET RETOUR DU MATERIEL**

La location prend effet au moment où le client (donneur d'ordre) prend possession du matériel dans notre entrepôt.  
La location sera due que le matériel ait été utilisé ou pas.

Le matériel est loué pour une durée de 48 heures, ou déterminée entre les deux parties et précisé sur le bon de commande  
Le client reconnaît avoir reçu les matériels loués en bon état, aptes au fonctionnement, avec l'équipement normal et les accessoires nécessaires, le tout propre, entretenu correctement, en règle avec les normes de sécurités et d'hygiène en vigueur.

Pour éviter toute contestation, le client est tenu d'être présent à la livraison et à la restitution du matériel pour vérification.  
La vaisselle est rendue sale mais déjà déroché.

**COMMANDE**

Toute commande doit être confirmée par écrit (et engagée par un chèque d'acompte + un chèque de caution – suivant commande)  
Le contrat de location est signé par le client donneur d'ordre ou son mandataire, ainsi que par le loueur, la SAS du CHOUCOU

**ANNULATION**

Si celle-ci intervient moins de 7 jours avant la sortie des matériels, elle entraîne la perte de l'acompte déjà versé.

**RESPONSABILITES**

Le loueur décline toute responsabilité du fait des accidents qui pourraient résulter d'une mauvaise utilisation des matériels loués.  
Le matériel loué est placé sous la pleine responsabilité du client pendant toute la durée de la location, qui court dès la sortie de notre entrepôt et ne prend fin qu'à la réception dudit matériel en notre entrepôt. Cette clause est d'application quelque soit le mode de transport utilisé par le client.  
Toute perte, casse, tout dégât généralement quelconque subit par le matériel pendant la durée de la location sera facturé au client.  
Le prix sera établi en fonction du cout d'achat initial ou en fonction des frais de réparation nécessaire pour remettre l'équipement en bon état.  
Le locataire doit s'assurer contre tout risque de casse, perte, de vols, incendie, dégradations.etc... Le matériel est sous son entière responsabilité de la date du retrait jusqu'à la restitution dans nos locaux. (Responsabilité civile)

**FORCE MAJEURE**

En cas d'intempéries ou d'accidents imprévisibles rendant impossible l'acheminement du matériel et, de ce fait, l'exécution du contrat, les acomptes et consignations seront immédiatement restitués par le loueur sans donner lieu à dommages et intérêts.

**UTILISATION ENTRETIEN DETERIORATION**

Le client donneur d'ordre s'engage à exploiter le matériel strictement dans des conditions normales d'utilisation, conformément à sa destination initiale et ne rien faire ou laisser faire qui puisse détériorer : absence d'entretien, vandalisme, intempéries...  
Aucune modification ou transformation ne pourra être apportée au matériel loué.  
La vaisselle est rendue sale mais déroché.

**FACTURATION**

Pour toute location il vous sera demandé :  
-A la commande un chèque d'acompte (50 % montant total ttc)  
-un chèque de caution – en fonction des quantités et du matériel loué  
-Au retour du matériel, le solde de la location.

**PERTE ET CASSE**

La perte ou la casse de la vaisselle, seront facturés au client donneur d'ordre à leur valeur de remplacement (ttc).

**REGLEMENT**

Toute facture est payable comptant. (Sauf stipulation contraire)  
Le chèque de garantie (caution) ne sera restitué qu'après vérification des retours, contrôle ( casse, manque) et règlement intégral de la facture par le locataire.  
Toute personne émettant un chèque de garantie ou de règlement, devra justifier de son identité auprès du loueur.

**JURIDICTION**

En cas de contestation, le tribunal du siège du loueur sera seul compétant.

- *Vaisselle enlevée le :*
- *Vaisselle retour le :*

*Nom et prénom :*

.....  
.....

*Votre adresse :*

.....  
.....

*Code postal :..... Ville.....*

*Vos coordonnées téléphoniques :*

*Téléphone fixe : 0... / ... / ... / ... / ... /*

*Port : 06 / ... / ... / ... / ... /*

*Port : 06 / ... / ... / ... / ... /*

*@mail : .....*

*Date : le*

*Signatures pour conformité Précédées de la mention « Lu et approuvé »*

\* chèque de caution N° ..... Banque..... d'un montant de ..... Euros.  
\* Chèque d'acompte N°..... Banque..... d'un montant de ..... Euros.

## LOC'VAISSEL'32

ARTICLE	QUANTITÉ LOUÉE	PRIX UNITAIRE DE LOCATION en euros TTC	TOTAL	PRIX DE RACHAT EN CAS DE CASSE OU PERTE	OBSERVATIONS
<b>Porcelaine Blanche</b>					
Assiette plate 27cm		0.28		3.00	
Assiette plate 23 cm		0.28		2.40	
Assiette creuse 20.4 cm		0.28		2.35	
Assiette plate 18.8 cm		0.28		2.00	
Tasse à café		0.25		1.70	
<b>Verres à pieds</b>					
Verre à eau 24.5 cl		0.26		1.65	
Verre à vin 19 cl		0.26		1.60	
Flute à champagne 17 cl		0.26		1.50	
<b>Verre apéritif / jus de fruits</b>					
Verre 16cl		0.22		1.70	
<b>Couverts</b>					
Cuillère de table		0.25		1.10	
Fourchette de table		0.25		1.10	
Couteau de table		0.25		1.50	
Cuillère café		0.25		0.80	
Cuillère à dessert		0.25		1.20	
Fourchette à dessert		0.25		1.20	
Fourchette à poisson		0.25		1.20	
Couteau à poisson		0.25		1.30	
Louche		0.30		1.50	
Pelle à tarte		0.30		1.60	
<b>Plats inox</b>					
Légumière 24 cm		1.40		7.20	
Plat ovale 39x23		1.50		5.10	
Plat ovale 46x31		1.70		5.60	
<b>Divers</b>					
Soupière Tête de lion porcelaine 130x118x73		0.80		2.70	
Carafe bistrot en 1litre		0.50		2.40	
Coupe à glace ou à fruits		0.30		2.00	
Salière		0.25		1.00	
Poivrière		0.25		1.00	
Corbeille à pain		0.80		4.50	
<b>Mobilier</b>					
Table 183x76 8 pers		12.00		70.00	
Chaise poly pro anthracite		3.00		35.00	
<b>Forfait</b>					
Forfait couvert complet : 3 assiettes, 3 verres, 3 couverts, tasse à café		2.40			
Forfait couvert simple : 1 assiette, 2 verres, 3 couvert, tasse à café		1.50			
<b>MONTANT TOTAL</b>					

Location 48 heures- vaisselle rendue non lavée

Remboursement, casse ou perte, au prix d'achat de l'article